

SERTIFIKACIONO TELO

ORGANIZACIJA SERTIFIKACIONOG TELA

WELD-ING“ d.o.o. je organizaciono je podeljen u četiri nezavisne celine, od kojih je jedna SERTIFIKACIONO TELO, a ostale: inženjering, obuka zavarivača, ekonomsko-finansijski i kadrovski poslovi.

Osnovna delatnost Sertifikacionog tela je sertifikacija zavarivača / operatera zavarivanja.

Sertifikaciono telo „WELD-ING“ d.o.o. ima punu odgovornost za donošenje odluka koje se odnose na sertifikaciju zavarivača, uključujući dodeljivanje, održavanje, resertifikaciju, proširenje i redukovanje predmeta i područja sertifikacije, suspendovanje i povlačenje sertifikacije.

Sertifikaciono telo deluje nepristrasno u odnosima sa svojim podnosiocima zahteva, kandidatima i sertifikovanim osobama.

Odluke o sertifikaciji zasnivaju se na objektivnim dokazima o usaglašenosti (ili neusaglašenosti) do kojih dolazi ispitivač, zasnovanim na zapisima sa obavljenog kvalifikacionog ispita.

Politike i procedure za sertifikaciju zavarivača su pravedne za sve podnositelje prijave, kandidate i sertifikovane osobe.

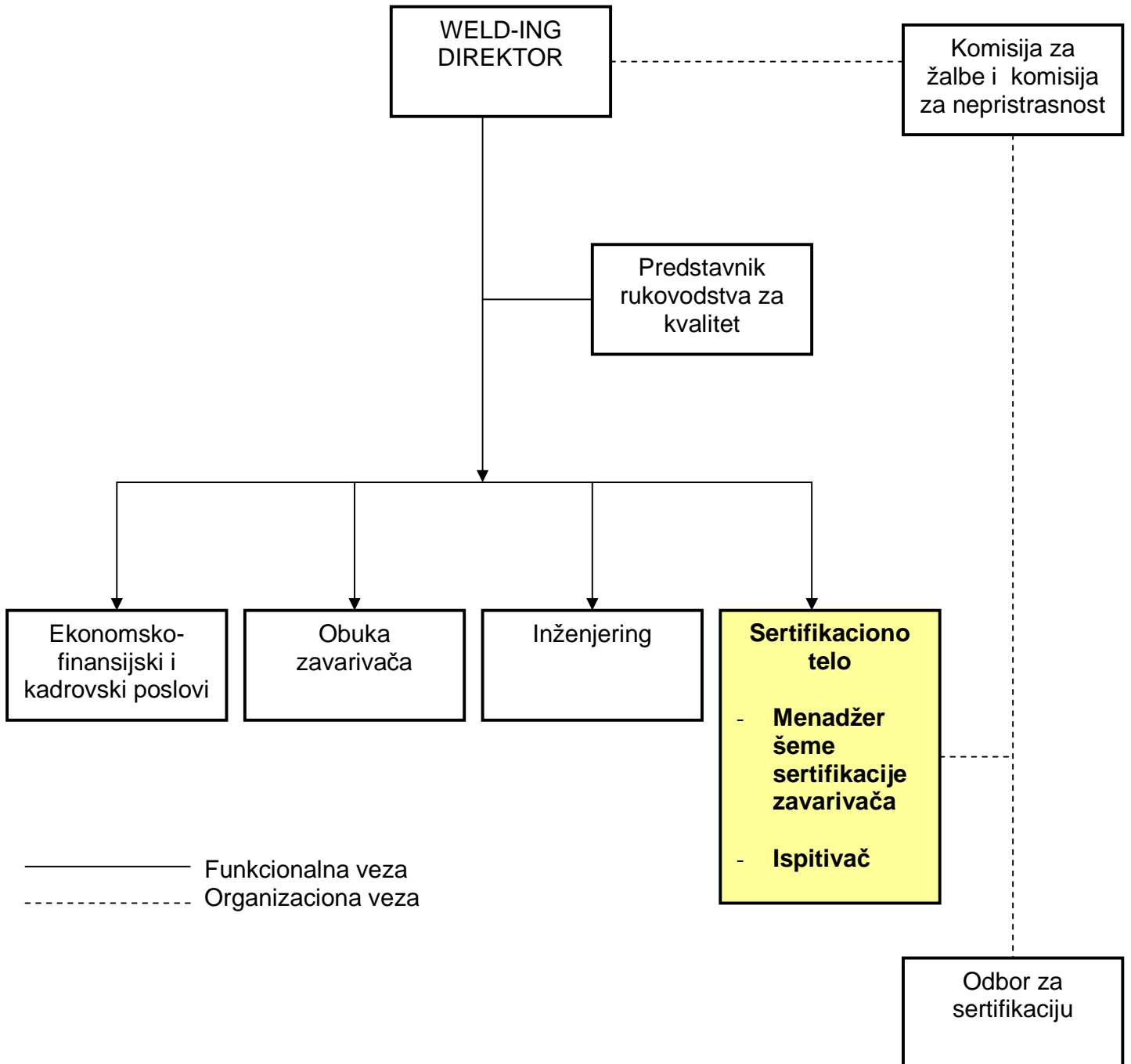
S obzirom da “WELD-ING” d.o.o. pruža i usluge obuke zavarivača, obezbeđeno je da korišćenje ove usluge ne stvara bilo kakvu prednost podnosiocu prijave, čime se obezbeđuje da postupak sertifikacije zavarivača i dalje ostaje nepristrasan i da ga spoljni klijenti doživljavaju kao takvog.

Osoblje koje je u poslednje dve godine bilo uključeno u obuku predmetnih kandidata, ne vrši njihovo vrednovanje tokom procesa sertifikacije.

Osoblje koje je zaduženo za doslednu primenu dokumentovanog sistema menadžmenta u Sertifikacionom telu je:

- menadžer šeme sertifikacije zavarivača,
- predstavnik rukovodstva za kvalitet,
- ispitivač.

Organizaciona šema:



ŠEMA SERTIFIKACIJE

Za kategoriju sertifikacije zavarivača i operatera zavarivanja definisana je šema sertifikacije.

Šema sertifikacije se odnosi na zavarivače i operatere zavarivanja za:

- zavarivanje topljenjem,
- zavarivanje termoplastičnih materijala,
- aluminotermijsko zavarivanje šina.

U Obimu tražene akreditacije Sertifikacionog tela detaljno su prikazane kategorije osoblja koje su obuhvaćene sertifikacijom zavarivača i operatera zavarivanja.

Šema sertifikacije obuhvata sledeće zahteve za proces sertifikacije:

- kriterijume za početnu sertifikaciju i resertifikaciju;

Za početnu sertifikaciju kriterijumi su sledeći:

- izrađeni ispitni uzorak u stanju kako je zavaren, treba da zadovolji kriterijume prihvatljivosti definisane u standardu za kvalifikaciju i sertifikaciju,
- rezultat provere poznavanja struke je „zadovoljavajući“, ako zavarivač pozitivno odgovori na najmanje 2/3 postavljenih pitanja.

Sertifikat se može produžiti za period koji je određen u primenjenom standardu za kvalifikaciju i sertifikaciju zavarivača / operatera zavarivanja, ukoliko su ispunjeni uslovi definisani standardom.

Menadžer šeme sertifikacije zavarivača je odgovoran za proveru i utvrđivanje usaglašenosti sa uslovima za produženje važnosti sertifikata, koji su dati u relevantnom standardu.

- metod ocenjivanja kvalifikacionih ispita za početnu sertifikaciju i resertifikaciju;

Procedura QPR.WI.S.08 – Kvalifikacija i sertifikacija zavarivača definiše metod ocenjivanja kvalifikacionih ispita za početnu sertifikaciju i resertifikaciju.

- Tok sprovođenja ispita i kriterijumi;

Tokom sprovođenja ispita pri zavarivanju ispitnog uzorka, ispitivač mora poštovati sve odredbe standarda po kome se realizuje kvalifikacioni ispit. Sve vreme tokom realizacije ispita, ispitivač mora biti prisutan na mestu njegovog sprovođenja i obezbeđivati regularnost procedure.

- kriterijume za suspendovanje i povlačenje sertifikacije;

Suspendacija sertifikacije nastaje kao posledica:

- odstupanja od usaglašenosti sa zahtevima, koja nisu takva da bi se naložilo oduzimanje sertifikata, ali nisu otklonjena u dogovorenom roku;
- neadekvatnog korišćenja sertifikata;
- nepoštovanja Pravila za korišćenje sertifikata.

Povlačenje sertifikacije je posledica:

- značajnih odstupanja od usaglašenosti sa zahtevima;
- zloupotrebe sertifikata;
- odbijanja da se omoguće nadzorna ocenjivanja ili provere;
- nepoštovanja Pravila za korišćenje sertifikata;
- prestanka aktivnosti koje su pod sertifikacijom.
- kriterijume za izmenu predmeta i područja sertifikacije.

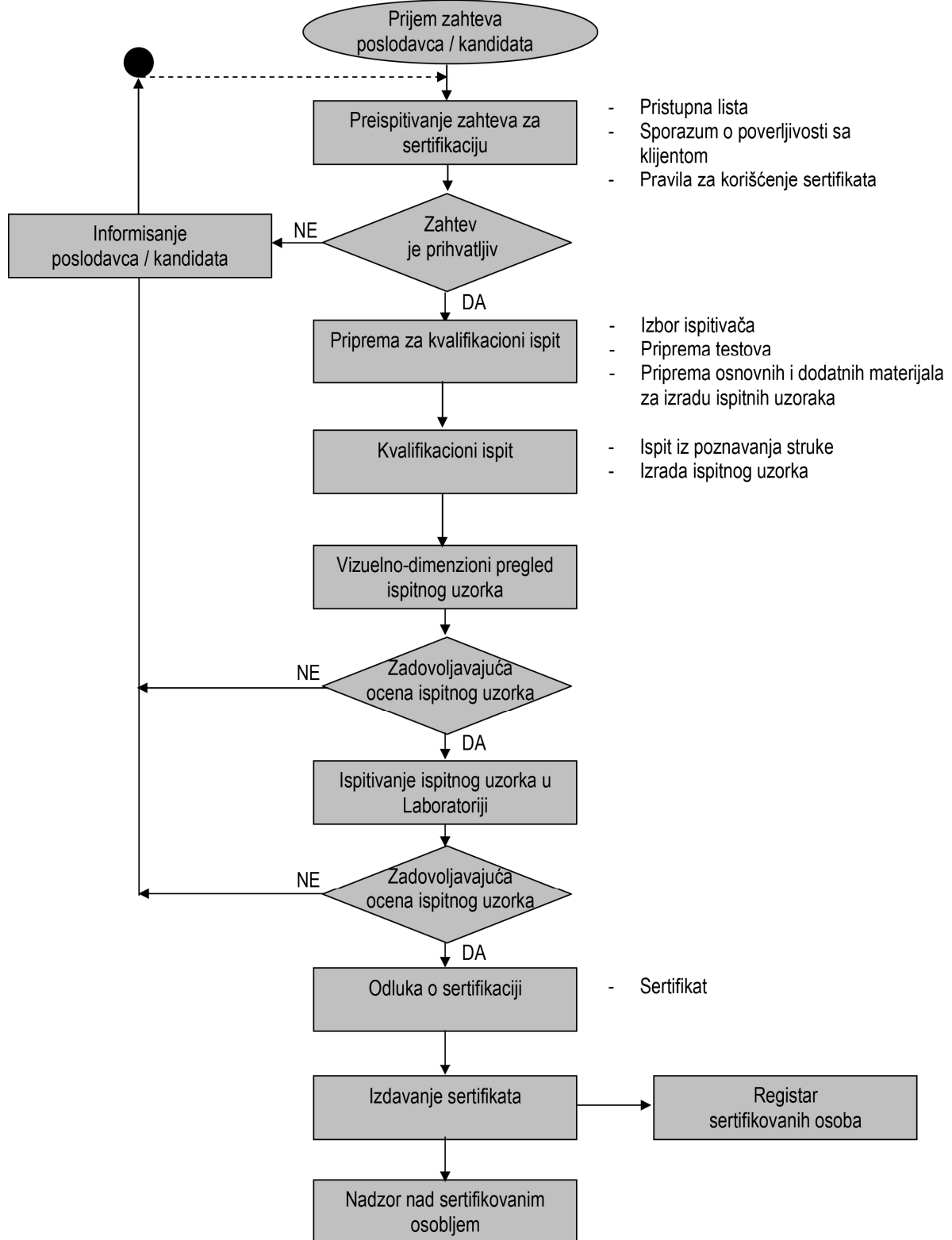
Na zahtev kandidata za proširenje / redukovanje obima sertifikacije u toku važenja već izdatog sertifikata, menadžer šeme sertifikacije zavarivača donosi odluku o reviziji sertifikata i opsega važenja dodeljene sertifikacije, na osnovu relevantnog standarda.

Po odobrenju menadžera šeme sertifikacije, kandidatu se dostavlja novi sertifikat sa izmenjenim opsegom važenja.

Na sertifikatu se označava broj revizije, dok datum važenja sertifikata ostaje isti kao i na prethodnom sertifikatu.

Menadžer šeme sertifikacije zavarivača obavezno evidentira nastale promene u knjizi "Evidencija kandidata za sertifikaciju zavarivača".

TOK PROCESA KVALIFIKACIJE I SERTIFIKACIJE ZAVARIVAČA



OBIM AKREDITACIJE

Sertifikacija osoba u oblasti zavarivanja prema SRPS ISO/IEC 17024			
R.br.	Kategorija osoba	Referentna dokumenta	Lokacija
1.	Zavarivač – Zavarivanje topljenjem	SRPS EN 287-1:2012 SRPS EN ISO 9606-1:2015 SRPS EN ISO 9606-2:2009 SRPS EN ISO 9606-3:2008 SRPS EN ISO 9606-4:2008 SRPS EN 14732:2014 API 1104 ASME Section IX SRPS EN 14730-2:2012	L1
2.	Zavarivač – Zavarivanje termoplastičnih materijala	SRPS EN 13067:2014	L1
Detalji o lokacijama: L1 – Weld-ing d.o.o. 11210 Beograd, Zage Malivuk 45 Tel: 011/2717-320, Tel/fax: 011/2717-384, 6303-415 Mob: 063/8019-608, 063/376-926 E-mail: weldingdoo@gmail.com			
- Sertifikacija se može obavljati u prostorijama preduzeća „Weld-ing“d.o.o. ili na lokaciji Naručioca usluge.			



Direktor


Vladan Macanković, EWE, IWI

RELEVANTNI STANDARDI

ŠEME SERTIFIKACIJE ZAVARIVAČA

R.br.	Standard / godina izdanja*	Naziv standarda
1.	SRPS EN 287-1:2012	Ispit za kvalifikaciju zavarivača – Zavarivanje topljenjem – Deo 1: Čelici
2.	SRPS EN ISO 9606-1:2015	Kvalifikaciono ispitivanje zavarivača - Zavarivanje topljenjem – Deo 1: Čelici
3.	SRPS EN ISO 9606-2:2009	Kvalifikacion ispit zavarivača – Zavarivanje topljenjem – Deo 2: Aluminijum i legure aluminijuma
4.	SRPS EN ISO 9606-3:2008	Ispitivanje u cilju provere zavarivača – Zavarivanje topljenjem – Deo 3: Bakar i legure bakra
5.	SRPS EN ISO 9606-4:2008	Ispitivanje u cilju provere zavarivača– Zavarivanje topljenjem – Deo 4: Nikl i legure nikla
6.	SRPS EN ISO 14732:2014	Osoblje koje vrši zavarivanje — Kvalifikaciono ispitivanje zavarivača za automatizovano i automatsko zavarivanje metalnih materijala
7.	API 1104	Welding of Pipelines and Related Facilities
8.	ASME Section IX	ASME Boiler and Pressure Vessel Code, Section IX: Welding and Brazing Qualifications
9.	SRPS EN 13067:2014	Osoblje za zavarivanje plastike – Ispit za kvalifikaciju zavarivača – Zavareni sklopovi od termoplasta
10.	SRPS EN 14730-2:2012	Aluminotermijsko zavarivanje šina — Deo 2: Kvalifikacija zavarivača za postupak aluminotermijskog zavarivanja, sertifikacija izvođača radova i prihvatanje varova

* - navedene su trenutno važeće verzije standarda, a prilikom sertifikacije će se uvek koristiti verzije koje su relevantne u tom trenutku.

ZAHTEVI ZA PROCES SERTIFIKACIJE

PROCES PODNOŠENJA PRIJAVE

Sertifikaciono telo uvek zahteva da je prijava za sertifikaciju kompletno popunjena i potpisana od strane podnosioca prijave.

Prijava za sertifikaciju se dostavlja u slobodnoj formi i sadrži najmanje sledeće podatke:

- informacije neophodne za identifikaciju podnosioca prijave (ime, adresa),
- predmet i područje željene sertifikacije,
- izjavu da podnosilac prijave prihvata usaglašavanje sa zahtevima sertifikacije i da će dati sve informacije potrebne za ocenjivanje,
- informacije koje podržavaju objektivno prikazivanje usklađenosti sa prethodnim uslovom šeme sertifikacije zavarivača / operatera zavarivanja (izjavu podnosioca prijave da je završio neophodnu obuku),
- obaveštenje za podnosioca prijave o mogućnosti da prijavi, u razumnoj meri, zahtev za udovoljavanje specijalnih potreba.

Sertifikaciono telo preispituje prijavu za sertifikaciju, da bi potvrdilo da je podnosilac prijave u skladu sa zahtevima za prijavu za šemu sertifikacije zavarivača / operatera zavarivanja.

Postupak preispitivanja prijave za sertifikaciju je detaljno opisan u proceduri QPR.WI.S.08 – Kvalifikacija i sertifikacija zavarivača.

Utvrđivanje zahteva korisnika obuhvata definisanje najmanje sledećih podataka:

- broj zavarivača za koje se traži kvalifikacija i sertifikacija,
- vrstu(e) ispita koja se zahteva,
- mesto izvođenja zavarivanja ispitnih uzoraka.

Ukoliko korisnik nije definisao vrstu ispita, menadžer šeme sertifikacije zavarivača sugeriše koju(e) vrstu ispita treba obaviti, na osnovu informacija o proizvodnji zavarenih proizvoda kod korisnika ili drugih potreba korisnika (npr. sertifikacija na lični zahtev pojedinca-zavarivača). Pri tome se sa korisnikom specificira optimalan broj i kombinacija ispita, kojima će biti zadovoljene sve potrebe korisnika u pogledu obezbeđenja sertifikovanih zavarivača za zavarivačku proizvodnju.

Ukoliko korisnik zahteva da se provera zavarivača obavi u njegovim pogonima, menadžer šeme sertifikacije zavarivača ga informiše o uslovima koji moraju biti ispunjeni za sprovođenje ispita.

PROCES OCENJIVANJA

Sertifikaciono telo primenjuje specifične metode i mehanizme ocenjivanja definisane šemom sertifikacije, a koji su detaljno specificirani u proceduri QPR.WI.S.08 – Kvalifikacija i sertifikacija zavarivača.

Ukoliko korisnik zahteva, zavarivač polaže i ispit iz poznavanja struke, koji sprovodi ispitivač. Ispit se prilagođava potrebama i zahtevima korisnika, a sprovodi se usmeno ili pismeno, u skladu sa zahtevima standarda prema kome se sprovodi kvalifikacija.

Rezultat provere poznavanja struke je „zadovoljavajući“, ako zavarivač pozitivno odgovori na najmanje 2/3 postavljenih pitanja.

Ispit iz poznavanja struke nije obavezan, ali se preporučuje.

Zavarivač zavaruje ispitni uzorak obavezno u prisustvu ispitivača.

Svaki ispitni uzorak mora imati identifikaciju, koja se evidentira u Pristupnoj listi zavarivača.

Tokom sprovođenja ispita pri zavarivanju ispitnog uzorka, ispitivač mora poštovati sve odredbe standarda po kome se realizuje kvalifikacioni ispit.

Ispitni uzorci zavareni kod korisnika dopremaju se u „WELD-ING“. Uzorci se evidentiraju u posebnoj evidencionoj knjizi. Uzorci se markerom obeležavaju brojevima ispita, koji se istovremeno upisuju u Pristupne liste i u evidencionu knjigu.

Izrađeni ispitni uzorak ispitivač pregleda u stanju kako je zavaren, ocenjuje prema kriterijumima definisanim u standardu za kvalifikaciju i sertifikaciju i rezultate upisuje na drugoj strani odgovarajuće Pristupne liste.

U slučaju nezadovoljavajućeg rezultata vizuelno-dimenzionog pregleda, ispitni uzorak se ne podvrgava daljim ispitivanjima, a korisnik se obaveštava da se zavarivaču ne može izdati sertifikat.

Ukoliko su rezultati vizuelno-dimenzionog pregleda zadovoljavajući, ispitivač određuje vrstu ispitivanja koja treba izvršiti na ispitnom uzorku i prosleđuje uzorak i kopiju prve strane Pristupnog lista zavarivača, podugovorenoj Laboratoriji, koja je podugovorena za realizaciju konkretnog posla. Redosled ispitivanja definiše se u Pristupnoj listi, koja je istovremeno nalog Laboratoriji za ispitivanje.

Sva ispitivanja ispitnih uzoraka obavljaju se u izabranoj podugovorenoj Laboratoriji, koja dostavlja svoje izveštaje o obavljenim ispitivanjima.

Ukoliko se podugovori angažovanje podugovorenog Kontrolnog tela, menadžeru šeme sertifikacije zavarivača se direktno dostavljaju izveštaji o kontrolisanju ispitnih uzoraka, koji pored izveštaja o ispitivanju od podugovorene laboratorije, sadrže i ocenu nalaza prema definisanim kriterijumima prihvatljivosti, izdatu od strane Kontrolnog tela.

Na osnovu rezultata ispitivanja, menadžer šeme sertifikacije zavarivača može da:

- obustavi dalja ispitivanja,
- zahteva dodatno ispitivanje,
- zaključi da zavarivaču treba izdati sertifikat.

U slučaju kada ispitni uzorak ne zadovoljava utvrđene kriterijume, analizira se razlog. Korisniku se tada može predložiti da zavarivač ponovi ispit pod istim uslovima ili da prethodno obavi dodatnu obuku ili da se preispitaju uslovi zavarivanja, odrede novi i ponovo obavi provera zavarivača.

U slučajevima, kada postoji promena u šemi sertifikacije, koja zahteva dodatno ocenjivanje, Sertifikaciono telo u pisanoj formi informiše kandidata o specifičnim zahtevima metode i mehanizmima za verifikaciju da su sertifikovane osobe usaglašene sa izmenjenim zahtevima.

Menadžer šeme sertifikacije zavarivača je dužan da obavesti sve zainteresovane strane i sertifikovane osobe o izmenjenim zahtevima šeme sertifikacije i da u odgovarajućem vremenskom periodu utvrdi da li je svaka sertifikovana osoba ispunila izmenjene zahteve sertifikacije.

Specifične zahtevane metode i mehanizme verifikacije da su sertifikovane osobe usaglašene sa izmenjenim zahtevima, Sertifikaciono telo javno objavljuje na oficijelnom web sajtu ili na nekom od profila društvenih mreža preduzeća.

Sertifikaciono telo je verifikovalo metode za ocenjivanje kandidata, čime je obezbeđeno da je svako ocenjivanje fer i validno.

Sertifikaciono telo verifikuje posebne potrebe i udovoljava im, u razumnoj meri i bez narušavanja integriteta ocenjivanja, uzimajući u obzir nacionalne propise.

S obzirom da Sertifikaciono telo za ispitivanja metodama bez razaranja i sa razaranjem koristi podugovorenu Laboratoriju, za sprovedena ispitivanja se obavezno dostavljaju odgovarajući izveštaji o ispitivanju, podaci i zapisi. Popunjavanjem odgovarajuće pristupne liste se pokazuje da su rezultati ekvivalentni i usaglašeni sa zahtevima koji su definisani u šemi sertifikacije zavarivača / operatera zavarivanja.

Ukoliko se podugovori angažovanje podugovorenog Kontrolnog tela, menadžeru šeme sertifikacije zavarivača se dostavljaju izveštaji o kontrolisanju ispitnih uzoraka, koji pored izveštaja o ispitivanju od podugovorene laboratorije, sadrže i ocenu nalaza prema definisanim kriterijumima prihvatljivosti, izdatu od strane Kontrolnog tela.

PROCES SPROVOĐENJA ISPITA

Proces sprovođenja ispita u Sertifikacionom telu je definisan u proceduri QPR.WI.S.08 – Kvalifikacija i sertifikacija zavarivača.

Na osnovu ispita se ocenjuje kompetentnost kandidata primenom kriterijuma specificiranih u relevantnom standardu za svaki pojedinačni ispit.

S obzirom da su kriterijumi prihvatljivosti rezultata decidno definisani relevantnim standardom, apsolutno je i u celosti ostvarena objektivnost pri sprovođenju ispita, jer je obezbeđena uporedivost rezultata svakog pojedinačnog ispita, po sadržaju i težini, kao i validnost odluka o polaganju / nepolaganju.

Ispit se polaže kao praktični, a ukoliko se dogovori, pošto nije obavezan, sprovodi se i deo provere poznavanja struke, koji se polaže u formi testa. Svi delovi ispita se obavljaju konzistentno sa šemom sertifikacije zavarivača / operatera zavarivanja.

Svi zapisi o sprovedenim ispitima se čuvaju u arhivi Sertifikacionog tela „WELDING“ d.o.o. najmanje 6 godina.

PWPS liste izrađene u „WELD-ING“-u čuvaju se trajno.

Knjiga " Knjiga Evidencija kandidata za sertifikaciju zavarivača" čuva se trajno, odnosno do popunjavanja i otvaranja nove.

Evidencija o ispitima za kvalifikaciju i sertifikaciju zavarivača se čuva i u elektronskoj formi u računaru u Sertifikacionom telu „WELD-ING“-a. Pristup bazi podataka je zaštićen lozinkom, koja je poznata samo menadžeru šeme sertifikacije zavarivača.

Za čuvanje i održavanje zapisa odgovoran je menadžer šeme sertifikacije zavarivača.

Ispitivač je prisutan sve vreme trajanja ispita, čime se obezbeđuje regularnost i usklađenost sa zahtevima šeme sertifikacije.

Ispiti koje organizuje Sertifikaciono telo moraju da budu pravedni, pouzdani i validni.

Povratne informacije od klijenata se dobijaju analizom popunjenih anketnih listova koje kandidati popunjavaju nakon završetka ispita.

ODLUKA O SERTIFIKACIJI

Informacije prikupljene tokom procesa sertifikacije su dovoljne za:

- donošenje odluke o sertifikaciji od strane Sertifikacionog tela,
- sledljivost u slučaju žalbe ili prigovora.

Na osnovu rezultata ispitivanja, menadžer šeme sertifikacije zavarivača može da:

- obustavi dalja ispitivanja, u slučaju kada IBR (npr. radiografsko ispitivanje) pokaže da greške na ispitnom uzorku ne zadovoljavaju kriterijume prihvatljivosti, i uzorak oceni kao nezadovoljavajući;
- zahteva dodatno ispitivanje (dodatne epruvete), u slučaju da su rezultati ispitivanja savijanjem, ispitivanja lomom ili makrostrukturnog ispitivanja neprihvatljivi;
- zaključi da zavarivaču treba izdati sertifikat, u slučaju kada su rezultati svih zahtevanih ispitivanja zadovoljavajući.

Pristupne liste sa izveštajima o svim sprovedenim ispitivanjima, koja su obavljena od strane podugovorene Laboratorije, odnosno izveštaji o kontrolisanju sa svim priložima (izveštajima) daju dovoljno podataka za donošenje odluke o sertifikaciji, a sledljivost podataka omogućava sprovođenje propisanih procedura u slučajevima žalbe ili prigovora.

Odluke o dodeljivanju, održavanju, resertifikaciji, proširenju, redukciji, suspenziji ili povlačenju sertifikacije donosi samo Sertifikaciono telo i ove aktivnosti se nikad ne podugovaraju, a sve u saglasnosti sa relevantnim procedurama.

Sertifikaciono telo je ograničilo svoju odluku o sertifikaciji samo na ona pitanja koja se specifično odnose na zahteve šeme sertifikacije zavarivača / operatera zavarivanja.

Menadžer šeme sertifikacije zavarivača, koji donosi odluku o sertifikaciji ima dovoljno znanja o procesu sertifikacije i iskustva u tom procesu da bi utvrdio da su zahtevi za sertifikaciju ispunjeni.

Sertifikat se dodeljuje tek kada se ispune svi zahtevi sertifikacije, definisani procedurama Sertifikacionog tela i standardom koji je relevantan u konkretnom slučaju sertifikacije. Važnost sertifikata je vremesni ograničen i izdaje se na određeni vremenski period kako je propisano u relevantnom standardu.

Sertifikat se izdaje u formi pisma i svojim potpisom ga odobrava menadžer šeme sertifikacije zavarivača. Forma sertifikata je definisana obrascima QOB.WI.S.8.1 - QOB.WI.S.8.10, u zavisnosti od standarda po kome je sertifikacija realizovana.

Sertifikaciono telo je isključivi vlasnik nad sertifikatom, što je navedeno u pravilima za korišćenje sertifikata.

SUSPENDOVANJE, POVLAČENJE ILI SMANJENEJ PREDMETA I PODRUČJA SERTIFIKACIJE

Sertifikaciono telo ima politiku i dokumentovanu proceduru QPR.WI.S.13 - Održavanje, proširivanje i povlačenje sertifikacije, kojom detaljno opisuje:

- proširenje (ili redukovanje) sertifikacije;
- odustajanje od sertifikacije;
- suspenziju i povlačenje sertifikacije;
- održavanje sertifikacije.

saglasno relevantnom standardu.

Održavanje sertifikacije se realizuje pod uslovima, koji su navedeni u relevantnom standardu na osnovu koga je izdat sertifikat.

Ukoliko osoba propusti da se reše problemi koji su doveli do suspenzije sertifikacije, u vremenu koje je odredilo Sertifikaciono telo, to dovodi do povlačenja sertifikacije ili smanjenja predmeta i područja sertifikacije.

Sertifikaciono telo sa sertifikovanom osobom potpisuje Pravila za korišćenje sertifikata, čime se obezbeđuje da u slučaju suspenzije sertifikata, sertifikovana osoba prestane sa daljim promovisanjem sertifikacije, odnosno da u slučaju povlačenja sertifikata, sertifikovana osoba prestaje sa korišćenjem pozivanja na sertifikovani status.

PROCES RESERTIFIKACIJE

Posle isteka važnosti, sertifikat se može produžiti za period koji je određen u primenjenom standardu za kvalifikaciju i sertifikaciju zavarivača / operatera zavarivanja, ukoliko su ispunjeni uslovi definisani relevantnim standardom.

Menadžer šeme sertifikacije zavarivača je odgovoran za proveru i utvrđivanje usaglašenosti sa uslovima za produženje važnosti sertifikata, koji su dati u relevantnom standardu.

Produženje važnosti sertifikata se mora evidentirati u Pristupnoj listi zavarivača.

Tokom aktivnosti resertifikacije, Sertifikaciono telo obezbeđuje stalno potvrđivanje kompetentnosti sertifikovane osobe i njenu stalnu usklađenost sa važećim zahtevima šeme sertifikacije, na način propisan relevantnim standardom za konkretnu sertifikaciju.

Period resertifikacije je zasnovan na zahtevima šeme sertifikacije, a usaglašen je sa relevantnim standardom za konkretnu sertifikaciju.

U obrazloženju za period resertifikacije, u slučajevima kada odstupa od termina definisanih relevantnim standardom, Sertifikaciono telo uzima u obzir sledeće:

- zahteve zakona i propisa,
- izmene normativnih dokumenata,
- izmene u zahtevima relevantnih šema,
- prirodu i zrelost industrije ili oblasti u kojoj sertifikovana osoba radi,
- rizike koji proizilaze zbog nekompetentnosti osobe,
- aktuelne promene u tehnologiji, kao i zahtevi za sertifikovane osobe,
- zahteve zainteresovanih strana,
- učestalost i sadržaj nadzornih aktivnosti, ako se izričito zahteva.

Izabrana aktivnost resertifikacije odgovara zahtevima relevantnog standarda za sertifikaciju. Samo u slučajevima kada period resertifikacije odstupa od definisanog u relevantnom standardu biraju se aktivnost / aktivnosti resertifikacije, ali uvek na način da budu adekvatne, čime se osigurava da postoji nepristrasno ocenjivanje radi potvrđivanja stalne kompetentnosti sertifikovane osobe.

U skladu sa šemom sertifikacije, resertifikacija koju vrši Sertifikaciono telo uzima u obzir:

- ocenjivanje na licu mesta,
- profesionalni razvoj,
- strukturirane intervjuue,
- potvrdu stalnog zadovoljavajućeg rada i zapise o radnom iskustvu,
- ispit,
- provere fizičke sposobnosti u odnosu na kompetentnost na koju se odnose.

KORIŠĆENJE SERTIFIKATA, LOGOTIPA I ZNAKOVA

Sertifikaciono telo po završetku aktivnosti sertifikacije zavarivača / osoblja u zavarivanju ne daje znak sertifikacije niti logotip, tako da nema potrebe da dokumentuje uslove za upotrebu, upravljanje pravima za korišćenje i prezentovanje.

Na zahtev Sertifikacionog tela, sertifikovana osoba potpisuje Pravila za korišćenje sertifikata, čime se obavezuje na poštovanje sledećih pravila:

- Sertifikovana osoba mora postupati u skladu sa odgovarajućom šemom sertifikacije,
- Sertifikat se može koristiti samo za aktivnosti koje se odnose na obim sertifikacije, na način koji prikazuje istinitu i tačnu sliku o sposobnosti sertifikovane osobe,
- Sertifikat se može koristiti samo na način kojim se ne ugrožava reputacija Sertifikacionog tela,
- Prilikom navođenja sertifikovanih osoba u katalogima i prospektima, obavezno je navesti puni naziv oblasti za koju je osoba sertifikovana, kao i standard po kome je dodeljena sertifikacija.
- Sertifikovana osoba ne sme da vrši izmene na originalu ili kopijama sertifikata,
- Sertifikaciono telo "WELD-ING" d.o.o. je jedini vlasnik sertifikata u periodu njegovog važenja.
- U slučaju suspenzije ili povlačenja sertifikata, sertifikovana osoba je u obavezi da sertifikat vrati Sertifikacionom telu, koje ga je izdalo, kao i da prestane sa pozivanjem na sertifikacioni status.

Sertifikaciono telo je definisalo korektivne mere za slučaj pogrešnog korišćenja sertifikacije, tako što se u Pravilima za korišćenje sertifikata decidno navodi da će oduzeti sertifikaciju ukoliko sertifikovana osoba, prema saznanjima Sertifikacionog tela i objektivnim dokazima, u obavljanju svojih aktivnosti koristi sertifikaciju na način koji urušava ugled Sertifikacionog tela i umanjuje njegov kredibilitet, tj. ukoliko nisu ispoštovana Pravila za korišćenje sertifikata.

ŽALBE NA ODLUKU O SERTIFIKACIJI

Proces postupanja po žalbama dokumentovan procedurom QPR.WI.S.03 - obuhvata:

- Proces za prijem, potvrđivanje i istraživanje žalbe i za donošenje odluke koje mere treba preduzeti kao odgovor na njih, uzimajući u obzir rezultate prethodnih sličnih žalbi,
- Praćenje i zapisivanje žalbi, uključujući preduzete mere za njihovo rešavanje,
- Osiguranje da su preduzete odgovarajuće korekcije i korektivne mere, kada je to primenljivo.

Konačnu odluku o žalbi na osnovu mišljenja Komisije za žalbe, donosi Odbor za sertifikaciju.

Postupci postupanja po žalbama u Sertifikacionom telu obezbeđuju da se sa svim žalbama postupa konstruktivno, nepristrasno i blagovremeno.

Sertifikaciono telo je odgovorno za sve odluke na svim nivoima procesa postupanja po žalbama.

Sertifikaciono telo obezbeđuje da osoblje za donošenje odluka uključeno u proces postupanja po žalbama ne bude ono koje je bilo uključeno u odluke na koje je žalba podneta. Ako je odluku na koju je žalba podneta doneo menadžer šeme sertifikacije zavarivača, on ne može biti uključen u proces postupanja po žalbama, ali može njegov zamenik i obrnuto.

Kada predstavnik rukovodstva za kvalitet pismeno obavesti Odbor za sertifikaciju o prispeloj žalbi, Odbor bira članove Komisije za žalbe, koji će istražiti prispelu žalbu, odrediti njenu osnovanost i dati predlog odluke o žalbi.

Komisija za žalbe se sastoji od tri osobe sa odgovarajućim obrazovanjem, iskustvom i odgovornošću, koje nisu bile uključene u sertifikaciju na koju je uložena žalba.

Podnošenje, istraživanje i odlučivanje o žalbama ne rezultira bilo kakvom diskriminatorskom merom protiv podnosioca žalbe.

Po prijemu žalbe na sertifikacione aktivnosti Sertifikacionog tela, predstavnik rukovodstva za kvalitet podnosiocu potvrđuje prijem žalbe u pisanoj formi, uz naznaku obaveze da ga izvesti o napredovanju i rezultatima do kojih će doći nakon istraživanja žalbe i to najkasnije u roku od 3 sedmice od prijema žalbe.

Predstavnik rukovodstva za kvalitet dostavlja zvanično obaveštenje podnosiocu žalbe o završetku procesa postupanja po žalbi.

PRIGOVORI

Sertifikaciono telo u proceduri QPR.WI.S.04 – Prigovori dokumentuje proces prijema, vrednovanja i donošenja odluka o prigovorima, koji se odnose na aktivnosti sertifikacije ili na sertifikovane osobe.

Procedurom za postupanje po prigovorima pošteno i pravedno se tretiraju svestrane. Procedure i postupci Sertifikacionog tela obezbeđuju da se sa svim prigovorima postupa i da se obrađuju konstruktivno, nepristrasno i blagovremeno.

Procedurom QPR.WI.S.04 – Prigovori, definisani su sledeći procesi postupanja sa prigovorima:

- Prikaz procesa prijema, potvrđivanja, istraživanja i donošenja odluka o tome koje mere treba preduzeti kao odgovor na njih,
- Praćenje i zapisivanje prigovora, uključujući preduzete mere kao odgovor na njih,
- Osiguravanje da su preduzete odgovarajuće korekcije i korektivne mere, kada je primenljivo.

Po prijemu prigovora, Sertifikaciono telo proverava da li se prigovor odnosi na sertifikacione aktivnosti za koje je odgovorno, i ako je tako, sprovodi postupak definisan procedurom QPR.WI.S.04 – Prigovori.

Po prijemu prigovora, ukoliko se prigovor odnosi na sertifikacione aktivnosti za koje je Sertifikaciono telo odgovorno, predstavnik rukovodstva za kvalitet podnosiocu potvrđuje prijem prigovora, uz naznaku obaveze da će ga izvestiti o napredovanju i rezultatima do kojih će doći nakon istraživanja prigovora.

Sertifikaciono telo je odgovorno za prikupljanje i verifikaciju svih potrebnih informacija za validaciju prigovora.

Sertifikaciono telo dostavlja zvanično obaveštenje podnosiocu prigovora o završetku procesa postupanja po prigovorima. Ukoliko podnosilac prigovora ne prihvata odluku Sertifikacionog tela, ima pravo žalbe.

Sertifikaciono telo u odgovarajućem roku, obaveštava sertifikovanu osobu o svakom potkrepljenom prigovoru, koji se na nju odnosi.

Postupak postupanja po prigovorima podleže zahtevima za poverljivost, u delu koji se odnosi na podnosioca prigovora i na predmet prigovora.

Posle analiziranja prigovora, Odbor za sertifikaciju imenuje lice(a) za validaciju prigovora sa odgovarajućim obrazovanjem, iskustvom i odgovornošću da odredi validnost i moguća rešenja prigovora.

Odluku koju treba saopštiti podnosiocu prigovora donosi / preispituje i odobrava osoblje koje nije prethodno bilo uključeno u predmet na koji se odnosi prigovor.

Deklaracija o kvalitetu

U Poslovniku je opisan sistem menadžmenta Sertifikacionog tela "WELD-ING" d.o.o. prema zahtevima standarda SRPS ISO/IEC 17024. Poslovnik se primenjuje kao dokument prvog nivoa sistema menadžmenta u Sertifikacionom telu, zajedno sa ostalim dokumentima sistema menadžmenta (procedure i zapisi).

Ovom deklaracijom obavezujem se da ću obezbediti sve neophodne tehničke, kadrovske i druge resurse neophodne za sprovođenje procesa sertifikacije zavarivača / operatera zavarivanja od strane osoblja Sertifikacionog tela.

Posebno naglašavam da neću vršiti, niti ću dozvoliti da bilo ko vrši bilo kakve pritiske na osoblje zaduženo za poslove sertifikacije (komercijalne, finansijske ili bilo koje druge vidove pritisaka).

Ovim se takođe obavezujem da ću obezbediti sve potrebne uslove da Sertifikaciono telo sprovodi obuke i osposobljavanje zaposlenih u skladu sa planovima utvrđenim u odgovarajućim dokumentima sistema menadžmenta.

Ciljevi kvaliteta Sertifikacionog tela utvrđivaće se svake godine u odgovarajućim dokumentima sistema menadžmenta.

Ovlašćenja i odgovornosti za uspostavljanje, primenu i unapređenje sistema menadžmenta u Sertifikacionom telu preneti su posebnim rešenjem na Menadžera šeme sertifikacije zavarivača Sertifikacionog tela.

Svaki zaposleni ili ugovorom angažovana osoba u Sertifikacionom telu je odgovorana za kvalitet svog rada i obavezana je da se pridržava dokumenata sistema menadžmenta, kao i da izvršava zadatke, koje mu odredi pretpostavljeni.

Naknada osoblju Sertifikacionog tela za njihovo angažovanje na poslovima realizacije procesa sertifikacije zavarivača / operatera zavarivanja ili u vezi sa procesom sertifikacije neće zavisiti od broja realizovanih predmeta, već od kvaliteta pružene usluge za poslove koji su im povereni od menadžera šeme sertifikacije zavarivača Sertifikacionog tela.



Direktor "WELD-ING" d.o.o.

Vladan Macanković, maš.inž.; EWE; IWI

IZJAVA O NEPRISTRASNOSTI

Sertifikaciono telo „WELD-ING“ d.o.o. je identifikovano kao posebna organizaciona jedinica.

Politika kvaliteta Sertifikacionog tela specificiraju politiku upravljanja nepristrasnošću, a sve u cilju osiguranja da se sertifikacione aktivnosti sprovede nepristrasno.

Rukovodstvo Sertifikacionog tela se obavezalo na nepristrasnost u sertifikacionim aktivnostima, što je dokumentovano u Deklaraciji o kvalitetu, kao i u Izjavi o poverljivosti i Pravilniku o integritetu, čime potvrđuje da ozbiljno shvata značaj nepristrasnosti za obavljanje poslova sertifikacije zavarivača, upravlja sukobima interesa i osigurava objektivnost aktivnosti sertifikacije.

Odluke o sertifikaciji zasnivaju se na objektivnim dokazima o usaglašenosti (ili neusaglašenosti) do kojih dolazi ispitivač, zasnovanim na zapisima sa obavljenog kvalifikacionog ispita, tako da činjenica da je izvor prihoda Sertifikacionog tela ono što njegov klijent plaća za usluge sertifikacije zavarivača nema uticaja na nepristrasnost.

Politike i procedure za sertifikaciju zavarivača su pravedne za sve podnositelje prijave, kandidate i sertifikovane osobe.

S obzirom da „WELD-ING“ d.o.o. pruža i usluge obuke zavarivača, obezbeđeno je da korišćenje ove usluge ne stvara bilo kakvu prednost podnosiocu prijave, čime se obezbeđuje da postupak sertifikacije zavarivača i dalje ostaje nepristrasan i da ga spoljni klijenti doživljavaju kao takvog.

Sertifikaciono telo stalno identifikuje stvarne i moguće pretnje po nepristrasnost.

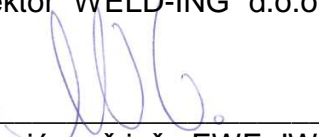
Sertifikaciono telo analizira, dokumentuje, eliminiše i svodi na minimum potencijalni sukob interesa koji proizilazi iz sertifikacionih aktivnosti. U dokumentu Analiza povezanih tela, Sertifikaciono telo je dokumentovalo način na koji eliminiše i upravlja pretnjama koje bi mogle uticati na nepristrasnost. Obuhvaćeni su svi mogući identifikovani izvori sukoba interesa.

Na osnovu gore navedenog, Sertifikaciono telo shvata značaj nepristrasnosti za obavljanje poslova sertifikacije, da upravlja sukobima interesa i osigurava objektivnost svih aktivnosti sertifikacije.

Beograd, 15.01.2015.god.



Direktor „WELD-ING“ d.o.o.


Vladan Macanković, maš.inž.; EWE; IWI